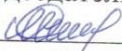
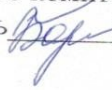


ПРИНЯТО
на Совете Детского сада
протокол № 3 от «31» 08 2023 г.
Председатель Совета МОУ
 О. Ю. Мартюшова

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 17 от «31» 08 2023
заведующий МОУ Детским садом № 228
И. Я. Наджарова



СОГЛАСОВАНО:
С учетом мнения
Родительского комитета
Председатель  Барыльникова И. С.

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников в МОУ детском саду № 228

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020 г.) «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МОУ детского сада № 228.
2. Комиссия по контролю за организацией питания - главный источник информации для диагностики состояния организации питания в Детском саду.
Под контролем за организацией питания понимается проведение специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Детского сада правил и норм по организации питания в Детском саду.
3. Комиссия по контролю за организацией питания - это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания воспитанников Детского сада, повысить уровень организации питания.
4. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в Детском саду, руководствуются Конституцией РФ, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, нормативными правовыми актами, Уставом и локальными актами Детского сада, настоящим Положением.
5. Целями комиссии по контролю за организацией питания в Детском саду являются:
 - совершенствование организации питания воспитанников Детского сада;
 - повышение профессионального мастерства и квалификации работников, принимающих участие в организации питания в Детском саду;
 - улучшение качества питания.
6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим Детского сада.
7. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи комиссии зщ контролю за организацией питания в детском саду

1. Основными задачами комиссии являются:

контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области дошкольного образования;

- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в Детском саду, принятие мер по их пресечению;

- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

- анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;

- изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в детском саду и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта и устранению негативных тенденций;

- совершенствование качества организации питания в Детском саду с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;

- анализ результатов исполнения приказов по Детскому саду.

3. Порядок создания и компетенция комиссии по контролю за организацией питания

1. Состав комиссии, назначенный приказом заведующего Детским садом, руководствуется системным подходом, который предполагает:

- постоянство контроля;

- осуществление по заранее разработанным алгоритмам;

- структурным схемам;

- комплексное использование форм и методов контроля в зависимости от целевой установки, квалификации работников, характера взаимоотношений в коллективе;

- соблюдение последовательности контроля.

2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок.

3. Комиссия по контролю за организацией питания в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива в начале учебного года.

4. Комиссия по контролю за организацией питания в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.

5. Комиссия по контролю за организацией питания в Детском саду имеет несколько видов:

- предварительная - предварительное знакомство;

- текущая - непосредственное наблюдение за организацией питания в детском саду;

- итоговая - изучение результатов работы по организации питания в детском саду, за полугодие, учебный год.

6. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, инспектирование проводится в виде тематических (одно направление деятельности) или комплексных проверок (два или более направлений).

7. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам организации питания в детском саду.

8. Одной из форм комплексного контроля является фронтальный контроль. Фронтальный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии организации питания в детском саду. Фронтальный контроль предусматривает проверку в полном объеме в течение нескольких дней. Эта форма контроля позволяет получить всестороннюю информацию о выполнении программы организации питания в целом.

4. Организация управления Общественной комиссией по контролю за организацией питания в детском саду.

1. Контроль за организацией питания в учреждении осуществляют лица, назначенные Приказом заведующей детским садом.

2. Система контроля, план-график Общественной комиссии по контролю за организацией питания является составной частью годового плана работы Детского сада.

3. План-задание предстоящего контроля определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции заведующей Детским садом.

5. Основания для конкретной деятельности:

- план-график контроля;
- задание заведующего Учредителя - проверка состояния дел;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области организации питания
- оперативный контроль.

6. План-график контроля за организацией питания в детском саду доводится до сведения работников в начале нового учебного года.

7. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

8. При обнаружении в ходе контроля нарушений в организации питания, о них сообщается Заведующей детским садом.

9. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля.

10. При проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в детском саду, трудовой дисциплины работника, принимающих непосредственное участие в организации питания в детском саду.

11. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- справки по результатам оперативного контроля;
- акта проверки контроля исполнения плана-графика.

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

12. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны

поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или заведующий Детским садом. При осуществлении контроля за организацией питания проверяющий имеет право:

5. Права участников контроля за организацией питания в детском саду

1. При осуществлении контроля за организацией питания проверяющей имеет право:

- знакомится с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника;
- изучать практическую деятельность работников групп и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи и др.:
- делать выводы и принимать управленческие решения.

2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать, цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;

6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

1. Результаты контроля за организацией питания в детском саду могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления Детского сада: Педагогический совет. Общее собрание. Родительский комитет.

7. Ответственность

1. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в Детском саду несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 4 листов.
Заведующий МОУ детского сада № 228
И. Я. Наджарова

